

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 30 年 3 月 20 日 (19 : 30 ~ 20 : 30)

1. 初期支援 (はじめのかかわり)

メンバー 10 名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	7 人	3 人	0 人	0 人	10 人

前回の改善計画

・職員によって、情報を完全に把握してすぐに行動ができる職員と、情報を把握するのに少し時間のかかる職員とがいるので、職員間の申し送りの強化や研修等を通じて、職員間のバラつきを軽減していく様にしていきます。

前回の改善計画に対する取組み結果

・申し送りやケアプラン等の情報を把握し適切な対応を行い、職員間のバラつきを軽減すべく実践できています。

・ニーズや情報は、事前にケアマネジャーが聞き取り、情報共有できています。利用者様と馴染みの関係が早期に出来る様、初回訪問したケアマネジャーや介護・看護スタッフが次の訪問スタッフと同行するなど工夫しています。

・様々な研修を通じて、レベルアップを図り、職員間のバラつきを軽減出来ています。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	7	3	0	0	10
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	8	2	0	0	10
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いでの声掛けや気遣いができていますか?	8	2	0	0	10
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	8	2	0	0	10

できている点 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること

・ケアマネジャーが作成したケアプラン・フェイスシートを皆で事前にチェックし、利用者様・家族様が必要とする支援ができるよう対応しています。利用にまだ慣れておられない利用者様に対しては、利用者様と同じ目線に立ち、威圧感が出ないよう配慮しています。また、声掛けの時に、落ち着いた口調で話すよう心掛けています。

・在宅での介護に不安がある利用者様の家族様には、ケアマネジャー、介護・看護スタッフが安心して利用して頂ける様に心掛けています。

できていない点 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること

・出来ていない点は「特になし」ですが、利用開始前に利用者様の情報やニーズについて、職員間でさらに共有していくようにします。

次回までの具体的な改善計画 (200 字以内)

・利用開始前に利用者様の情報やニーズについて、ミーティング等を通じて、職員間でさらに共有していくようにします。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 30 年 3 月 20 日 (19 : 30 ~ 20 : 30)

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)

メンバー 10 名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	7 人	3 人	0 人	0 人	10 人

前回の改善計画

・利用者様との信頼関係がまだまだ不十分なこともあり、目標達成に際し、上手く行かない事もあります。今以上に信頼関係を築くことは勿論の事、利用者様のご自身の目標達成に邁進出来る様に、私たちはケアを行っていく必要があります。

前回の改善計画に対する取組み結果

・本人様から直接話をお聞きして「したいこと」「やりたいこと」の実現を目指し、また、カンファレンスで、利用者様一人ひとりについての希望等を話し合うことで、利用者様との信頼関係がこの1年で飛躍的に築くことができるようになりました。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか?	8	2	0	0	10
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	8	2	0	0	10
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?	7	3	0	0	10
④	実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?	7	3	0	0	10

できている点 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること

・目標達成に向けたケアが出来るよう心掛けています。実践した内容については、カンファレンスで情報の共有を行ない、次のケアに活かせるようにしています。

・各利用者様と密にコミュニケーションを行い、一人ひとりに満足して頂ける様に、日々努力しています。

・ケアプランに目を通し、目標達成のために手助けすることはもちろんのこと、信頼関係を築き、「～したい」という要望を聞き出し、実施出来る様に心掛けています。

・利用者様の意志を尊重し、利用者様のニーズにあった外出レク、室内レク、地域のイベント参加を企画し実施も出来ています。

できていない点 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること

・出来ていない点は「特になし」ですが、実践した内容について、カンファレンスで、たくさん発言する職員とあまり発言しない職員がいます。

次回までの具体的な改善計画 (200 字以内)

・実践した内容について、さらに実現していく為にカンファレンスで、職員全員がたくさん発言できるようにしていきたいです。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 30 年 3 月 20 日 (19 : 30 ~ 20 : 30)

3. 日常生活の支援

メンバー 10 名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	7人	3人	0人	0人	10人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> ・利用する前の情報だけでは、利用者様の全てを把握しているわけではないので、また家族様も知らない情報があるため、今後さらに本人様、家族様からしっかり情報の聞き取りを行えるよう心掛けます。
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> ・利用者様と職員との信頼関係がかなり築けているため、利用者様から本音も聞けるようになり、今まで職員も知らなかった新たな情報が入るようになってきています。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?	1	8	1	0	10
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	9	1	0	0	10
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?	7	3	0	0	10
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	7	3	0	0	10
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?	6	4	0	0	10

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・利用者様の声にならない本音は、本人様の態度や行動に現れることもあり、どういう意味を持っているのか等をカンファレンスで、丁寧に話し合い対応しています。 ・体調の変化については、日頃のバイタル値との差異や、顔色、歩行の変化等から本人様に体調をお伺いし、職員同士でも情報の共有を行なっています。また、受診が必要であれば即座に対応出来る様にしています。 ・食事、入浴、排泄等の介助方法は、定期的な研修を受けて各利用者様、個人個人に合わせた自立支援・介護ができています。 	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・利用者様の「以前の暮らし方」を、職員の一部ですが、10 個以上把握できていない人がいます。 	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ・利用者様の「以前の暮らし方」を全職員が、10 個以上把握できるようにしていきます。 	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 30 年 3 月 20 日 (19 : 30 ~ 20 : 30)

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 10 名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?					

前回の改善計画
 ・運営推進会議のメンバーを中心に、今後民生委員を紹介して頂き、関係を築いていくようにします。

前回の改善計画に対する取組み結果
 ・運営推進会議のメンバーに、民生委員や地域の責任者の方々を紹介して頂き、町内会の餅つき大会や夏祭り、花火大会、運動会等に利用者様、スタッフが参加しました。地域への声掛けは、管理者、ケアマネジャーが中心に取り組んでいます。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?	3	6	1	0	10
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?	5	3	1	1	10
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?	4	5	0	1	10
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?	1	6	1	2	10

できている点 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
 ・利用者様が今まで参加されてきた地域のイベントに参加されています。
 ・利用者様のこれまでの生活スタイル(医療機関、店舗、習い事やサークル等)、人間関係を理解し、利用に際し、これまでの生活スタイルと差が出ない様に配慮しています。
 ・事業所が直接接していない時間の本人様の生活については、直接聞き取りを行い把握できるよう心掛けています。

できていない点 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
 ・利用者様と家族様・介護者や地域との関係が切れないように支援していますが、家族様によっては、本人様とあまり関りを持ちたくない方もおられるため、まだまだ不十分です。

次回までの具体的な改善計画 (200 字以内)
 ・利用者様が家族様との関係が切れないように、家族様が参加されるイベントと一緒に参加して頂いたり、家族様からも外食のお誘いをして頂き、関係維持に努めていきます。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 30 年 3 月 20 日 (19 : 30 ~ 20 : 30)

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 10 名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?					

前回の改善計画	・特になし。
前回の改善計画に対する取組み結果	・特になし。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	8	2	0	0	10
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	9	1	0	0	10
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができますか?	9	1	0	0	10
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	9	1	0	0	10

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・事業所内だけでなく、地域のイベントやコンサートにも参加して頂いています。自身で外食に出かけることが困難な利用者様と一緒に、地域のお店で外食を楽しんで頂いています。 ・当日の朝の通いや泊まりの追加希望にも臨機応変に対応しています。急病の際の緊急受診の介助も行なっています。 ・利用者様のその日の状態やニーズに合わせたサービス提供が来ています。病気で自宅に帰宅できないと判断した時には、急遽宿泊して頂いたり、夜間訪問を追加する等、柔軟に対応できています。 	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・「特になし」です。ただ、介護度の低い方が週 5 日の「宿泊」がある一方で、介護度の重度の方が週 4 日の「通い」と「訪問」という場合もあり、介護度に比例して、援助が増えていく構図になっていない場合が一部あります。家族様のニーズを聞き過ぎますと、「通い」「宿泊」が利用者本人様のニーズとは裏腹にどんどん増えて行き、過剰な援助になる可能性をはらんでいます。 	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
・特になし。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 30 年 3 月 22 日 (19 : 30 ~ 20 : 30)

6. 連携・協働

メンバー 10 名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	/	/	/	/	/

前回の改善計画	・特になし。(今後も、自治体や町内会の会議には管理者やケアマネジャーが参加していく。)
前回の改善計画に対する取組み結果	・特になし。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	その他のサービス機関 (医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所) との会議を行っていますか?	1	0	1	8	10
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか?	1	0	0	9	10
③	地域の各種機関・団体 (自治会、町内会、婦人会、消防団等) の活動やイベントに参加していますか?	1	0	2	7	10
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか?	1	0	1	8	10

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・ケアマネジャーが、その他のサービス機関 (医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所) との会議は行っています。介護・看護職員はそれらの会議には参加せずに、現場の業務に専念しています。そのため、「ほとんどできていない」に表面上なっています。 ・管理者が自治体や地域包括支援センターとの会議には参加しています。介護・看護職員はそれらの会議には参加せずに、現場の業務に専念しています。 ・登録者以外の高齢者 (地域の相談員) や地域の幼稚園の園児、地域のボランティアさん、近隣の友人が事業所を訪ねて来られる時があります。 	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・自治体や地域包括支援センターとの会議には、管理者が参加しており、介護・看護職員個人としては参加できていません。介護・看護職員は、現場にて利用者様・家族様の対応をメインに行なうため会議には参加できていませんが、管理者等が自治体や地域包括支援センターとの会議に参加した際の情報は、現場職員にも提供を行っています。 ・その他のサービス機関 (医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所) との会議は、ケアマネジャーが行っており、介護・看護職員個人としては参加していません。 	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ・特になし。(今後も、自治体や町内会の会議には管理者やケアマネジャーが参加していき、介護・看護職員は現場での利用者様の全ての対応に専念します。) 	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 30 年 3 月 20 日 (19 : 30 ~ 20 : 30)

7. 運営

メンバー 10 名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?					

前回の改善計画	・特になし
前回の改善計画に対する取組み結果	・特になし

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができますか?	1	1	1	7	10
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	2	0	0	8	10
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?	1	1	0	8	10
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか?	1	1	0	8	10

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・事業所のあり方について、職員としていつでもカンファレンス等で意見を言うことができる体制にはなっていますが、これまでに事業のあり方に関して問題が生じた前例がなく、職員からも特に意見や苦情が出る事がない状況です。 ・利用者様・家族様、地域の方からの意見や苦情を運営に反映する場合、管理者やケアマネジャー、介護職リーダー、サブリーダーが対応します。それ以外の職員が直接苦情を聞いて自らが運営に反映することはありません。 ・管理者が、運営推進会議等を通じて、地域の防災訓練・運動会等、積極的に地域と協働した取り組みを行っています。(介護・看護職員個人としては行なっていません。) ・地域の方々が地域の餅つき大会や祭りの集会所代わりに、地域交流スペースや駐車場を利用されています。 	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・事業所のあり方や経営について、職員個人として特に意見を言うほどの問題点がないため(=あり方に満足しているため)、形式上「ほとんど出来ていない」が多数を占めています。(意見がない場合も「ほとんど出来ていない」に○をしているため。) ・利用者様・家族様、地域の方からの意見や苦情を運営に反映する場合、管理者やケアマネジャー、介護職リーダー、サブリーダーが対応している為、つまり介護・看護職一人が運営に反映しているわけではないため、形式上「ほとんど出来ていない」が多数を占めることになっています。 	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
・特になし	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 30 年 3 月 20 日 (19 : 30 ~ 20 : 30)

8. 質を向上するための取組み

メンバー 10 名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?					

前回の改善計画	・特になし(今後も地域連絡会に関しては、管理者がメインで対応していきます。)
前回の改善計画に対する取組み結果	・特になし(今後も地域連絡会に関しては、管理者がメインで対応していきます。)

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	研修(職場内・職場外)を実施・参加していますか	8	1	0	1	10
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	6	1	1	2	10
③	地域連絡会に参加していますか	0	0	1	9	10
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	8	0	1	1	10

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<p>・毎月の研修に参加できています。研修内容も介護職員・看護職員の勉強したいテーマの聞き取りをしながら行っています。どうしても私生活や時間帯が合わず、研修に参加できない場合は、研修講師が別の日に簡易的ではありますが研修内容を伝達しています。</p> <p>・毎月のカンファレンス時に、リスクマネージメントについて取り組んでいます。</p> <p>・職場外研修についても、毎月ではありませんが参加できています。研修を通じてスキルアップできるよう心掛けています。</p>	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<p>・地域連絡会に関しては、管理者やケアマネジャーが参加しており、介護・看護職員は参加できていません。理由は、介護・看護職員は、現場にて利用者様・家族様の対応をメインに行なっているためです。ただし、管理者等が地域連絡会に参加した際の情報は、現場職員にも提供を行っています。</p>	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
<p>・特になし(今後も地域連絡会に関しては、管理者がメインで対応していきます。)</p>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 30 年 3 月 20 日 (19 : 30 ~ 20 : 30)

9. 人権・プライバシー

メンバー 10 名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?					

前回の改善計画	・特になし。
前回の改善計画に対する取組み結果	・特になし。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	身体拘束をしていない	9	1	0	0	10
②	虐待は行われていない	9	1	0	0	10
③	プライバシーが守られている	9	1	0	0	10
④	必要な方に成年後見制度を活用している	3	2	0	5	10
⑤	適正な個人情報の管理ができています	9	1	0	0	10

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・管理者が、「身体拘束ゼロ推進委員」の講習を受講済みです。 ・人権、プライバシーの研修を定期的に行っています。身体拘束、高齢者虐待を行わないことはもちろんのこと、職員間の行動、言動についても敬語で話すように心掛けています。 ・個人情報の管理は法人の事務所内で行なっており、書類の破棄も必ずシュレッダーにかけ情報が漏洩しないように徹底しています。 	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・介護・看護職員のうち、5 名が成年後見制度の活用ができていませんが、成年後見制度の活用は、主に管理者、ケアマネジャー、一部の介護職員が担当していますので、職員全員が活用できていなくても良いと思われれます。 	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
・特になし。	